Popis informačních povinností, který bude umístěn na webových stránkách DOMYNAPRAMENECH.cz

**VRSTVA I.**

**Ochrana osobních údajů**

Na této stránce se dozvíte vše o zpracování osobních údajů, které realizujeme, včetně podrobností o Vašich právech a o způsobu, jak je uplatnit. Bližší informace o jednotlivých zpracováních, o Vašich právech a o způsobech jejich uplatnění naleznete pod odkazy – označeními jednotlivých zpracování osobních údajů.

1. [Dodavatelé, příp. údaje o jejich zástupcích](#b)
2. [Údaje o klientech, příp. údaje o jejich zástupcích](#c)

**VRSTVA II.**

**Základní charakteristika zpracování**

1. **Dodavatelé, příp. údaje o jejich zástupcích -** zpracování osobních údajů obchodních partnerů společnosti, příp. zpracování údajů zástupců dodavatele pro plnění smluvních a právních povinností společnosti (realizaci smluvního vztahu) a pro uplatnění a ochranu práv a právních zájmů společnosti.

Komplexní informace o zpracování jsou dostupné [**ZDE**](#e)**.**

1. **Údaje o klientech,** **příp. údaje o jejich zástupcích** – zpracování osobních údajů zákazníka (zájemce o koupi, kupující) za účelem plnění smluv se zákazníkem (rezervační, budoucí, kupní smlouva), příp. zpracování údajů zástupců zákazníka (např. kontaktních osob) za účelem plnění smlouvy se zákazníkem.

Komplexní informace o zpracování jsou dostupné [**ZDE**](#f).

**VRSTVA III. - Konkrétní parametry zpracování osobních údajů**

1. **DODAVATELÉ**
2. **SPRÁVCE**

Správcem osobních údajů je **PRAMENY 2020, a.s.,** se sídlem: Na Okraji 335/42, 162 00 Praha 6 – Veleslavín, IČO: 27121615, zapsaná v obchodním rejstříku vedeným u Městského soudu v Praze oddíl B Vložka 9134 (dále jen „***Správce***“).

1. **VAŠE PRÁVA**

Ve vztahu k danému zpracování Vám svědčí právo na

* 1. PŘÍSTUP – právo na informaci, zda jsou či nejsou Vaše osobní údaje zpracovávány. Jsou-li osobní údaje zpracovávány, dále právo na informace o zpracování v předepsaném rozsahu a právo za určitých podmínek získat kopii zpracovávaných údajů;
	2. OPRAVU – právo požadovat provedení opravy, jsou-li zpracovávané osobní údaje nepřesné. Případně právo požadovat doplnění, nejsou-li údaje úplné;
	3. VÝMAZ (právo být zapomenut) - právo žádat za právními předpisy stanovených podmínek (odvolání souhlasu, skončení smlouvy, protiprávnost zpracování) vymazání údajů;
	4. OMEZENÍ ZPRACOVÁNÍ – právo požadovat označení a případné omezení (pozastavení) zpracování do doby ověření přesnosti údajů, zákonnosti zpracování, vyřízení námitky nebo kvůli ochraně Vašich zájmů (uplatnění nebo ochrana či obrana práv a právních zájmů);
	5. STÍŽNOST – právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů se stížností vůči Správci, zpracování či podmínkám uplatňování práv. Kontaktní a další údaje o úřadu viz [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz);
	6. PŘENOSITELNOST – právo za právními předpisy stanovených podmínek získat údaje pro další zpracování Vámi určenou jinou osobou, které údaje předáte, či si žádat jejich přímé předání k dalšímu zpracování jinou osobou.
1. **ÚČEL ZPRACOVÁNÍ**

Správce zpracovává osobní údaje za účelem: plnění smluvních vztahů a zákonných povinností (fakturace a daně).

1. **PRÁVNÍ PODKLAD ZPRACOVÁNÍ**

Právním podkladem zpracování osobních údajů je plnění smlouvy se subjektem údajů (čl. 6 odst. 1 písm. b) obecného nařízení).

1. **ROZSAH ÚDAJŮ, který je zpracováván**

Správce zpracovává za shora uvedeným účelem tyto osobní údaje: u fyzické osoby (OSVČ) jméno, příjmení, adresa místa podnikání IČO, DIČ, adresa elektronické pošty, telefonní kontakt. U zaměstnanců právnické osoby: jméno, příjmení, funkce, adresa elektronické pošty, telefonní kontakt.

1. **POSKYTNUTÍ ÚDAJŮ JE POVINNÉ/NEZBYTNÉ**

Poskytování osobních údajů je povinné v rozsahu identifikace OSVČ dle daňových předpisů a nezbytné v rozsahu adresy elektronické pošty, telefonního kontaktu a u zaměstnanců právnické osoby: jméno, příjmení, funkce, adresa elektronické pošty, telefonní kontakt. Neposkytnutí údajů s sebou nese tyto důsledky - neuzavření smluvního vztahu.

1. **DOBA, po kterou jsou osobní údaje ukládány a zpracovávány**

Správce zpracovává osobní údaje po dobu nezbytnou k plnění smluvních závazků a dále po dobu 4 let od ukončení smluvního vztahu.

1. **MÍSTO, kde budou osobní údaje zpracovávány**

Místem zpracování osobních údajů je provozovna Správce.

1. **TŘETÍ ZEMĚ**

V rámci zpracování NEBUDOU osobní údaje předávány mimo EU.

1. **ZPRACOVATEL**

Na zpracování osobních údajů může participovat zpracovatel osobních údajů ve smyslu čl. 4 bodu 8 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, nebo třetí Správcem pověřená osoba ke zpracování osobních údajů. V takových případech Správce minimalizuje riziko neoprávněného zpřístupnění, zničení, zpracování, či ztráty osobních údajů.

1. **AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVÁNÍ A PROFILOVÁNÍ**

Automatizovaným rozhodováním se rozumí rozhodování technologickými prostředky nebo na základě výsledků činnosti technologických prostředků bez ingerence/volního rozhodování člověka.

Profilováním se rozumí užití osobních údajů k hodnocení některých osobních aspektů člověka, například odhad jeho pracovního výkonu, ekonomické situace, zdravotního stavu, osobních preferencí, zájmů, spolehlivosti atd.

V souvislosti se zpracováním osobních údajů NEBUDE docházet k automatizovanému rozhodování.

V souvislosti se zpracováním osobních údajů NEBUDE docházet k profilování.

Informace o Vašich právech a podmínkách pro jejich uplatnění, stejně jako o způsobu, kterým lze práva uplatnit, jsou dostupné [**ZDE**](#g)

1. **Údaje o klientech, příp. údaje o jejich zástupcích**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **SPRÁVCE**

Správcem osobních údajů je **PRAMENY 2020, a.s.,** se sídlem: Na Okraji 335/42, 162 00 Praha 6 – Veleslavín, IČO: 27121615, zapsaná v obchodním rejstříku vedeným u Městského soudu v Praze oddíl B Vložka 9134 (dále jen „***Správce***“).

1. **VAŠE PRÁVA**

Ve vztahu k danému zpracování Vám svědčí právo na

* 1. PŘÍSTUP – právo na informaci, zda jsou či nejsou Vaše osobní údaje zpracovávány. Jsou-li osobní údaje zpracovávány, dále právo na informace o zpracování v předepsaném rozsahu a právo za určitých podmínek získat kopii zpracovávaných údajů;
	2. OPRAVU – právo požadovat provedení opravy, jsou-li zpracovávané osobní údaje nepřesné. Případně právo požadovat doplnění, nejsou-li údaje úplné;
	3. VÝMAZ (právo být zapomenut) - právo žádat za právními předpisy stanovených podmínek (odvolání souhlasu, skončení smlouvy, protiprávnost zpracování) vymazání údajů;
	4. OMEZENÍ ZPRACOVÁNÍ – právo požadovat označení a případné omezení (pozastavení) zpracování do doby ověření přesnosti údajů, zákonnosti zpracování, vyřízení námitky nebo kvůli ochraně Vašich zájmů (uplatnění nebo ochrana či obrana práv a právních zájmů);
	5. STÍŽNOST – právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů se stížností vůči Správci, zpracování či podmínkám uplatňování práv. Kontaktní a další údaje o úřadu viz [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz);
1. **ÚČEL ZPRACOVÁNÍ**

Správce zpracovává osobní údaje za účelem: plnění smluvních vztahů – rezervační smlouvy, budoucí smlouvy, kupní smlouvy - § 1785 a násl. a §2128 a násl. zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník a zákonných povinností (fakturace, daně). Zpracování osobních údajů zákazníka za účelem plnění smlouvy se zákazníkem, příp. zpracování údajů zástupců zákazníka (např. kontaktních osob) za účelem plnění smlouvy se zákazníkem.

1. **PRÁVNÍ PODKLAD ZPRACOVÁNÍ**

Právním podkladem zpracování osobních údajů je plnění smlouvy se subjektem údajů (čl. 6 odst. 1 písm. b) obecného nařízení) a plnění právní povinnosti Správce dle z. č. 563/1991 Sb. a z. č. 235/2004 Sb. (čl. 6 odst. 1 písm. c) obecného nařízení);

1. **ROZSAH ÚDAJŮ, který je zpracováván**

Správce zpracovává za shora uvedeným účelem tyto osobní údaje: jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, trvalý pobyt, státní občanství, adresa elektronické pošty, telefonní kontakt, popisné údaje, např. číslo bankovního účtu U zaměstnanců právnické osoby: jméno, příjmení, funkce, adresa elektronické pošty, telefonní kontakt.

1. **POSKYTNUTÍ ÚDAJŮ JE POVINNÉ/NEZBYTNÉ**

Poskytování osobních údajů je povinné v rozsahu dle právních předpisů uvedených v odst.4 a nezbytné v rozsahu jméno a příjmení, datum narození, trvalý pobyt, státní občanství, rodné číslo, adresy elektronické pošty, telefonního kontaktu, popisných údajů a u zaměstnanců právnické osoby: jméno, příjmení, funkce, adresa elektronické pošty, telefonní kontakt. Neposkytnutí údajů s sebou nese tyto důsledky - neuzavření smluvního vztahu.

1. **DOBA, po kterou jsou osobní údaje ukládány a zpracovávány**

Správce zpracovává osobní údaje po dobu nezbytnou k plnění smluvních závazků a dále po dobu 4 let od ukončení smluvního vztahu a v rozsahu vyžadovaném zákony o účetnictví po dobu 10 let.

1. **MÍSTO, kde budou osobní údaje zpracovávány**

Místem zpracování osobních údajů jsou provozovny Správce.

1. **TŘETÍ ZEMĚ**

V rámci zpracování NEBUDOU osobní údaje předávány mimo EU.

1. **ZPRACOVATEL**

Na zpracování osobních údajů může participovat zpracovatel osobních údajů ve smyslu čl. 4 bodu 8 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, nebo třetí Správcem pověřená osoba ke zpracování osobních údajů. V takových případech Správce minimalizuje riziko neoprávněného zpřístupnění, zničení, zpracování, či ztráty osobních údajů.

1. **AUTOMATIZOVANÉ ROZHODOVÁNÍ A PROFILOVÁNÍ**

Automatizovaným rozhodováním se rozumí rozhodování technologickými prostředky nebo na základě výsledků činnosti technologických prostředků bez ingerence/volního rozhodování člověka

Profilováním se rozumí užití osobních údajů k hodnocení některých osobních aspektů člověka, například odhad jeho pracovního výkonu, ekonomické situace, zdravotního stavu, osobních preferencí, zájmů, spolehlivosti atd.

V souvislosti se zpracováním osobních údajů NEBUDE docházet k automatizovanému rozhodování.

V souvislosti se zpracováním osobních údajů NEBUDE docházet k profilování.

Informace o Vašich právech a podmínkách pro jejich uplatnění, stejně jako o způsobu, kterým lze práva uplatnit, jsou dostupné [**ZDE**](#g)

**VRSTVA IV.**

**Práva a jejich uplatnění**

**Článek I.**

**OBECNĚ K UPLATŇOVÁNÍ PRÁV**

1. **KANÁLY K UPLATNĚNÍ PRÁV**

Práva se za níže uvedených podmínek uplatnit:

* 1. prostřednictvím datové schránky Správce;
	2. prostřednictvím adresy el. pošty info@bpddevelopment.cz;
	3. prostřednictvím písemného podání na adresu Na Okraji 335/42, 162 00 Praha 6,
	4. osobně na adrese: Na Okraji 335/42, 162 00 Praha 6,
	5. telefonicky na tel. čísle 737 878 777
1. **IDENTIFIKACE A BEZPEČNÁ KOMUNIKACE**

**Uplatněním práv nesmí dojít újmy práva a svobody třetích osob**. Z tohoto důvodu má Správce právo a povinnost v **nezbytných případech žadatele o uplatnění práv identifikovat**. Z uvedených důvodů musí Správce volit bezpečnou a spolehlivou komunikaci. **Za spolehlivou komunikaci, při níž není třeba dále ověřovat totožnost adresáta, se vždy považuje** komunikace prostřednictvím zprávy el. pošty, která je opatřena ověřeným elektronickým podpisem, komunikace prostřednictvím datové schránky, komunikace prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, kdy je písemnost podepsána a podpis jednajícího byl úředně ověřen, nebo je odpověď zasílána do vlastních rukou.

1. **ÚSTNÍ UPLATNĚNÍ PRÁV**

Výjimečně, vyžádá-li si to oprávněný, je možné poskytnout informace, příp. umožnit uplatnění práv **ústně**. O ústním poskytnutí informace, příp. o ústním uplatnění práv ze strany se pořídí písemný záznam. Podmínkou ústního uplatnění práv, není-li dotyčný osobně znám, je ověření jeho totožnosti prostřednictvím občanského průkazu, cestovního pasu, řidičského průkazu nebo jiného dokladu, z nějž lze seznat, že práva uplatňuje osoba, které náleží.

1. **ŽÁDOST V ELEKTRONICKÉ FORMĚ**

Je-li žádost podána, resp. jsou-li práva uplatněna prostřednictvím elektronického podání, odpověď se taktéž vypraví v elektronické formě, nepožádal-li dotyčný o jiný způsob.

1. **NÁKLADY**

Informace poskytované subjektům údajů, poskytování kopií subjektům údajů, veškerá sdělení a veškeré úkony související s uplatněním práv subjekt údajů se činí **bezplatně.**

1. **ODMÍTNUTÍ A POPLATEK**

Je-li žádost (uplatnění práva) subjektu údajů zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, zejména protože se jedná o totožnou nebo v převážné části totožnou žádost nebo o žádost nepřiměřeně rozsáhlou, kterou není možné vyřídit v zákonné lhůtě,

* 1. podmíní se vyřízení žádosti složením zálohy **na úhradu administrativních nákladů** spojených s poskytnutím požadované informace nebo se sdělením nebo s učiněním požadovaných úkonů – zálohu lze žádat až do výše předpokládaných nákladů s tím, že informace, sdělení atp. se subjektu údajů poskytne až po úplné náhradě vynaložených nákladů, nebo
	2. **se žádosti nevyhoví**, resp. **uplatnění práva se písemně s odůvodněním odmítne**.
1. **LHŮTA K VYŘÍZENÍ**

Žádosti subjektu údajů a odpovědi na uplatnění práv subjektu údajů se vyřizují neprodleně. Odpověď, obsahující požadované informace, příp. popisující provedená opatření v návaznosti na žádost subjektu údajů, atd., musí být subjektu údajů doručena nejpozději do 30 dní ode dne doručení žádosti. Není-li z vážných důvodů možné ve stanovené lhůtě věc vyřídit, nejpozději do konce této lhůty se subjekt údajů písemně nebo zprávou el. pošty vyrozumí o tom, že lhůta dodržena nebude, a o důvodech, které jsou příčinou, a oznámí se lhůta, ve které bude věc vyřízena; lhůta nesmí být prodloužena více jak o 60 dní.

**ČLÁNEK II.**

**PRÁVO NA PŘÍSTUP A KOPII**

1. Požádá-li o to subjekt údajů, poskytne se mu potvrzení o tom, zda dochází, nebo nedochází ke zpracování jeho osobních údajů.
2. Jsou-li osobní údaje subjektu údajů zpracovávány, poskytne se subjektu údajů informace o:
	1. účelech zpracování a o právním základu/titulu pro zpracování osobních údajů, včetně odkazu na ustanovení právního předpisu, a o rozsahu a důsledcích zpracování;
	2. případném příjemci nebo kategorii příjemců osobních údajů;
	3. předávání osobních údajů do třetích zemí, má-li se realizovat, včetně informací o vhodných zárukách pro bezpečnost předávaných dat do třetí země;
	4. době, po kterou budou osobní údaje uloženy, a není-li možné takovou dobu určit, o kritériích pro stanovení doby uložení;
	5. právu požadovat přístup k osobním údajům týkajících se subjektu údajů, o právu požadovat jejich opravu nebo výmaz, o právu požadovat omezení zpracování, o právu vznést námitku proti zpracování osobních údajů a o podmínkách vzniku jednotlivých práv a způsob jejich uplatnění – subjektu údajů se poskytne vždy jen informace o těch právech, jejichž uplatnění přichází v souvislosti s předmětným zpracováním osobních údajů v úvahu;
	6. právu na přenositelnost údajů, o podmínkách jeho vzniku a o podmínkách jeho uplatnění – přichází-li uplatnění tohoto práva s ohledem na charakter zpracování osobních údajů v úvahu;
	7. skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování, a o právech subjektu údajů spojených s automatizovaným rozhodováním;
	8. zdroji osobních údajů, a případně o tom, že osobní údaje pocházejí z veřejně dostupných zdrojů;
	9. právu podat stížnost u dozorového úřadu (Úřadu pro ochranu osobních údajů);
	10. skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování ve formě profilování a o významu a předpokládaných důsledcích takového zpracování pro subjekt údajů, je-li realizováno.
3. Subjektu údajů náleží právo žádat si kopii zpracovávaných osobních údajů. První poskytnutí kopie je zdarma. Další kopie se zpoplatní. Článek I. odst. 6 platí i zde.
4. Pokud by poskytnutím kopie mohlo dojít k poškození práv a svobod třetích osob (např. kopie obsahuje osobní údaje třetích osob, ve vztahu k jejichž zpřístupnění nesvědčí subjektu údajů, který si kopii žádá, žádný právní důvod), kopie se odpovídajícím způsobem anonymizuje. Není-li anonymizace možná, nebo ztratila-li by požadovaná informace provedením odpovídající anonymizace vypovídací hodnotu, kopie se neposkytne.

**ČLÁNEK III.**

**Právo na opravu**

1. Subjektu údajů náleží právo na opravu zpracovávaných osobních údajů, jsou-li zpracovávané osobní údaje nepřesné z hlediska účelu zpracování nebo jsou-li z hlediska účelu zpracování osobních údajů neúplné. Subjekt údajů může požadovat opravu (včetně doplnění) zpracovávaných osobních údajů nebo jejich doplnění.
2. Uplatní-li subjekt údajů právo na opravu zpracovávaných osobních údajů, provede Správce neprodleně kontrolu zpracování osobních údajů, vůči němuž je právo na opravu uplatňováno.
3. Dojde-li Správce k závěru, že je námitka byť jen částečně důvodná, zajistí neprodleně zjednání nápravy, tj. opravu zpracovávaných osobních údajů nebo jejich doplnění.
4. O výsledku šetření a provedených opatřeních se subjekt údajů vyrozumí písemně nebo zprávou el. pošty.

**Článek IV.**

**Právo na výmaz**

1. Subjektu údajů náleží vůči správci osobních údajů právo na výmaz osobních údajů, které se ho týkají, pouze:
	1. nejsou-li osobní údaje potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány;
	2. subjekt údajů odvolá souhlas se zpracováním osobních údajů a není-li zde jiný právní podklad (titul) pro zpracování osobních údajů;
	3. subjekt údajů vznesl relevantní námitku vůči zpracování osobních údajů;
	4. osobní údaje byly zpracovávány protiprávně, zejména bez právního podkladu (titulu) pro zpracování osobních údajů;
	5. vymazání osobních údajů si žádá splnění právní povinnosti, jak plyne z právního předpis či z rozhodnutí vydaného na základě právního předpisu;
	6. osobní údaje byly shromážděny v souvislosti s nabídkou služeb informační společnosti podle čl. 8 odst. 1 obecného nařízení.
2. Výmazem osobních údajů se rozumí fyzické zničení nosiče osobních údajů (např. zničení listin), nebo jejich vymazání (z multimediálních nosičů) či jiné trvalé vyloučení z dalšího zpracování osobních údajů.
3. Uplatní-li subjekt údajů právo na výmaz, přezkoumá Správce žádost subjektu údajů. V případě, že je žádost subjektu údajů, byť jen částečně oprávněná, provede se výmaz v nezbytném rozsahu. Článek I. odst. 7 této části platí i zde.
4. Do doby vyřízení žádosti subjektu údajů se osobní údaje, vůči nimž bylo uplatněno právo na výmaz, označí.
5. Osobní údaje nemohou být vymazány, pokud je jejich zpracování nezbytné:
	1. pro výkon práva na svobodu projevu a informace;
	2. pro splnění právní povinnosti plynoucí z právních předpisů;
	3. z důvodů veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví (čl. 9 odst. 2 písm. h) a i) a čl. 9 odst. 3 obecného nařízení);
	4. pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely, pokud je pravděpodobné, že by výmaz znemožnil nebo vážně ohrozil splnění cílů uvedeného zpracování;
	5. určení, uplatnění a výkon práv Správce.

**Článek V.**

**Právo na omezení zpracování**

1. Uplatní-li subjekt údajů právo na omezení zpracování vůči konkrétnímu zpracování osobních údajů, Správce neprodleně posoudí relevanci žádosti subjektu údajů, primárně z hlediska naplnění podmínek pro uplatnění práva na omezení zpracování, přičemž při posuzování žádosti vychází jak z obsahu žádosti, tak z dalších okolností a skutečností týkajících se předmětného zpracování osobních údajů.
2. Právo na omezení zpracování osobních údajů subjektu údajů náleží v těchto případech:
	1. subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů;
	2. zpracování je protiprávní a subjekt údajů odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho o omezení jejich použití;
	3. Správce již osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování, ale subjekt údajů je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků;
	4. subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování.
3. Osobní údaje, kterých se týká omezení zpracování, se označí.
4. Pokud bylo zpracování omezeno, mohou být tyto osobní údaje, s výjimkou jejich uložení, zpracovány pouze se souhlasem subjektu údajů, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu.
5. Před zrušením omezení zpracování osobních údajů se subjekt údajů o zrušení omezení vyrozumí písemně nebo zprávou el. pošty. Ve sdělení je uveden okamžik, kdy bude omezení zpracování osobních údajů zrušeno a důvod, pro který bude zrušeno.

**Článek VI.**

**Právo na přenositelnost**

1. Jsou-li předmětem zpracování osobních údajů osobní údaje získané od subjektu údajů (buďto jím přímo předané údaje, nebo údaje získané o jeho činnosti atp.), které se týkají tohoto subjektu údajů, svědčí subjektu údajů právo na přenositelnost těchto údajů, pakliže je zpracování založeno na souhlasu dotyčného subjektu údajů nebo se jedná o zpracování založené smlouvu se subjektem údajů a realizuje-li se automatizovaně. Právo na přenositelnost nezahrnuje údaje a informace vytvořené Správcem na základě údajů získaných od subjektu údajů (např. profilace předpokládaného spotřebitelského chování subjektu údajů na základě údajů získaných od subjektu údajů atp.).
2. V rámci práva na přenositelnost si subjekt údajů může žádat:
	1. předání osobních údajů, které jsou předmětem práva na přenositelnost, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, zejména nesmí být užit formát, který vyžaduje zvláštní úplatné licence, či formát vylučující další editaci či jiné dispozice (zpracování) s osobními údaji (např. \*.pdf), k rukám subjektu údajů;
	2. předání osobních údajů, které jsou předmětem práva na přenositelnost, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, zejména nesmí být užit formát, který vyžaduje zvláštní úplatné licence, či formát vylučující další editaci či jiné dispozice (zpracování) s osobními údaji (např. \*.pdf), k rukám jiného správce osobních údajů, kterého subjekt údajů označí v žádosti o přenesení osobních údajů.
3. Žádosti subjektu údajů se krom jiného (čl. I. odst. 6) nevyhoví, pokud by vyhověním žádosti subjektu údajů došly újmy práva a svobody jiných osob (subjektů údajů).
4. Žádosti, jejímž předmětem je přenositelnost údajů podle odst. 2 písm. b), se taktéž nevyhoví, pokud nebude předání technicky proveditelné, přičemž za technicky neproveditelné předání se považuje i takové předání, které není možné adekvátním způsobem s ohledem k dostupným technologickým možnostem přiměřeně povaze předávaných osobních údajů a souvisejících rizik zabezpečit.
5. K předávaným osobním údajům bude připojena informace o účelu zpracování osobních údajů a bude-li si to žádat subjekt údajů, dále informace o zpracování osobních údajů v rozsahu čl. 13 obecného nařízení o ochraně osobních údajů.